

# 令和5年度 コンプライアンス研修（eラーニング方式） 受講申込方法等について

## 1 受講申込方法等

### 1-1 受講申込

#### (1) 受講申込書の取得方法

「受講申込書」は、「JCA資格NET」より、次頁記載の手順で取得いただけます。  
なお、「受講申込書」（excelのファイル）には、必須項目をすべて入力した上で提出してください。

申込締切日は、**令和5年11月2日（木）（必着）**です。

※ 上記申込締切日以降にお申込みの場合は、研修開始日以降にID等が発行されます。  
その場合でも研修期間は変わりませんのでご注意ください。

#### (2) 申込方法

申込責任者の方が「受講申込書」に必要事項を入力し、原則、eメールに添付し、件名に「コンプライアンス研修申込」と入れて送信（送信先：[kenshu@jcredit.jp](mailto:kenshu@jcredit.jp)）してください。送信いただく際は必ずパスワードを付していただきますようお願いいたします。  
eメールでの送付が困難な場合は、郵送またはFAXで送付してください。  
なお、受講者登録の完了後は、**受講者情報を変更することが一切できません**ので、ご注意ください。

#### (3) 受講申込後のID、パスワードの通知

申込責任者登録の完了後、申込責任者の方と受講者の方へIDとパスワードをメールにて通知<sup>※</sup>します。

注) 「[support@netlearning.co.jp](mailto:support@netlearning.co.jp)」からのメールが届くように受信設定をしてください。

※ **申込締切日までに**お申込された受講者のID、パスワード発行の通知は、**研修開始日前日の11月30日（木）を予定しております。**

### 1-2 受講に際しての留意点について

(1) 研修は、当該受講対象者毎にお申込みいただき、ID通知後から受講をお願いいたします。  
受講者は、発番されたIDをもって管理します。  
受講対象者の方でIDを取得していない場合は、未受講となります。

(2) 当協会では、受講対象会員の申込み状況、受講状況等について管理いたします。  
また、申込締切日までに申込みがない場合や、研修期間終了2週間前を目安に研修を修了していない場合には、別途eメール等により、各社の事務連絡者宛にご案内いたしますので、申込締切日までの申込と研修期間終了までに全受講対象者が研修を修了されますようお願いいたします。



- ① JCA資格NETのトップページ下の「eラーニング」の「受講者」をクリックし、ログイン画面にて申受講者のID/パスワードを入力しログインしてください。  
ID、パスワードが通知されたら、ログインをしてください。



- ② ログイン後、TOP画面の「申込」をクリックすると、コース申込画面が表示されます。「コース学習」をクリックすることで受講開始となります（画面はイメージです）。



### 3 受講者の管理について

#### 3-1 受講者の管理の手順

申込責任者の方は受講者の進捗を下記の手順によって確認することができます（画面はイメージです）。



- ① 申込責任者のホーム画面より【進捗・成績】をクリックしてください



- ② 学習履歴の取得方法は2つあります
  - ・WEB画面上で表示
  - ・CSV形式にて一覧でダウンロード

#### 3-2 WEB画面上での確認方法

- ① 条件を絞り検索実行をクリックしてください。  
条件を絞らない場合は、登録した受講者全てが表示されます（画面はイメージです）。



② コース名をクリックすると画面が切り替わり詳細が確認できます。

氏名	ユーザID	所属	役職	コース名	受講期間	修了日	0%	50%	100%	ページ	時間	状態
鈴木 一郎	YAD100001	総務課	部長	コンプライアンス研修	2021/11/19~2022/01/28			<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: blue;"></div>		84ページ	13時間28分	修了
鈴木 一郎	YAD100001	総務課	部長	コンプライアンス研修	2021/11/19~2022/01/28							
鈴木 一郎	YAD100001	総務課	部長	コンプライアンス研修	2021/11/19~2022/01/28		<div style="width: 10%; height: 10px; background-color: blue;"></div>			27ページ	0時間14分	受講中

### 5-3 CSV形式でのダウンロード方法

ダウンロードをクリックしてください。

企業名	所属	役職	氏名	PCメールアドレス	ユーザID	コース名	受講開始日	受講期間	初回アクセス日時	最終アクセス日時	最終修了日	確認テスト進捗率	確認テスト企業率
株式会社〇〇	総務課	部長	鈴木 一郎	misa.hiro@nri-td.com	MACB00001201	コンプライアンス研修	2020/4/17	2020/9/30	2020/4/21 9:18	2020/6/2 14:35		0%	0%
株式会社〇〇	総務課	部長	佐藤 次郎	sample@nri-td.com	MACB00001202	コンプライアンス研修	2020/4/17	2020/9/30	2020/5/1 11:50	2020/6/3 8:52		50%	100%
株式会社〇〇	関西エリア	営業	加藤 寿子	sample@nri-td.com	MACB00001203	コンプライアンス研修	2020/4/17	2020/9/30	2020/6/2 13:20	2020/6/2 13:28		0%	0%
株式会社〇〇	関西エリア	営業	石原 拓哉	sample@nri-td.com	MACB00001204	コンプライアンス研修	2020/4/17	2020/9/30				0%	0%
株式会社〇〇	システム開発	主任	本田 五郎	sample@nri-td.com	MACB00001205	コンプライアンス研修	2020/4/17	2020/9/30				0%	0%

## 4 お問い合わせ・受講申込書の送付先

一般社団法人日本クレジット協会 人材育成部

〒103-0016 東京都中央区日本橋小網町14-1 住生日本橋小網町ビル

TEL : 03-5643-0011 (代表) 03-5643-0018 (人材育成部直通)

FAX : 03-5643-0080

e-mail [kenshu@jcredit.jp](mailto:kenshu@jcredit.jp)

以上